

**ZARZĄDZENIE  
BURMISTRZA MIASTA ŻARY**

**Nr WA.0050.058.2017**

**z dnia 14 MAR. 2017**

**w sprawie: wprowadzenia zasad Budżetu Obywatelskiego Gminy Żary o statusie  
miejskim na rok 2018**

Na podstawie art. 30 ust. 1 i art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446) oraz w związku z §2 uchwały Rady Miejskiej w Żarach nr XXVIII/30/17 z dnia 24 lutego 2017 roku w sprawie potrzeby wprowadzenia zasad realizacji części budżetu Miasta Żary - "Budżetu Obywatelskiego" na rok 2018, postanawiam co następuje:

- § 1. Ustalam Zasady „Budżetu Obywatelskiego” Gminy Żary o statusie miejskim na rok 2018, stanowiące załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
- § 2. Ustalam wzór Wniosku o ujęcie zadania w Budżecie Obywatelskim, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.
- § 3. Ustalam wzór Ankiety do głosowania w Budżecie Obywatelskim stanowiący załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.
- § 4. Ustalam Harmonogram Budżetu Obywatelskiego Gminy Żary o statusie miejskim na rok 2018 stanowiący załącznik nr 4 do niniejszego zarządzenia.
- § 5. Wykonanie zarządzenia powierzam II Zastępcy Burmistrza Miasta Żary.
- § 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**BURMISTRZ**  
*Danuta Madej*

Załącznik nr 1

do Zarządzenia Nr *161.0070.5.2017*

Burmistrza Miasta Żary

z dnia ... *14. MAR. 2017*

## **Zasady „Budżetu Obywatelskiego” Gminy Żary o statusie miejskim na rok 2018**

### **Postanowienia ogólne**

1. Mając na celu zwiększenie uczestnictwa mieszkańców w projektowaniu lokalnych wydatków oraz chcąc pobudzić aktywność obywatelską i stworzyć warunki do lepszego rozwoju społeczeństwa obywatelskiego tworzy się w Żarach tzw. Budżet Obywatelski.
2. Budżet Obywatelski należy rozumieć jako formę konsultacji społecznych w sprawie przeznaczenia części wydatków z ogólnego budżetu miasta na wskazane przez mieszkańców propozycje zadań inwestycyjnych, które mieszczą się w kompetencji gminy.
3. Pula środków, jakie zostaną przeznaczone na realizację zadań z Budżetu Obywatelskiego Gminy Żary o statusie miejskim w 2018 r. wyniesie 1 mln zł.
4. Inwestycja ma służyć ogółowi mieszkańców.

### **Zgłaszanie projektów**

1. Propozycje projektów do zrealizowania, w ramach Budżetu Obywatelskiego może zgłosić każdy mieszkaniec Żar, który ukończył 18 lat.
2. Proponowane projekty mogą dotyczyć zadań inwestycyjnych na terenach będących wyłączną własnością Gminy Żary o statusie miejskim (z wyłączeniem m.in. terenów wspólnot mieszkaniowych, terenów zamkniętych, terenów spółdzielni, własności indywidualnej).
3. Zgłaszane projekty muszą być możliwe do zrealizowania w ciągu roku 2018 od opracowania dokumentacji projektowej do zakończenia realizacji inwestycji lub zadania.

4. Aby zgłosić projekt, należy wypełnić wniosek, który można będzie pobrać ze strony internetowej Urzędu Miejskiego w Żarach <http://www.bip.zary.pl/>, a także w formie papierowej w Biurze Obsługi Mieszkańca Urzędu Miejskiego w Żarach.
5. Wypełniony wniosek należy przekazać osobiście lub pocztą na adres Urzędu Miejskiego w Żarach – pl. Rynek 1-5, 68-200 Żary, z dopiskiem „Budżet Obywatelski”. Można też wypełniony wniosek, po zeskanowaniu przesłać na adres poczty elektronicznej: [budzet\\_obywatelski@um.zary.pl](mailto:budzet_obywatelski@um.zary.pl)
6. Wniosek powinien być czytelnie wypełniony i podpisany.
7. Nieprzekraczalny termin nadsyłania wypełnionych wniosków to **30 kwietnia 2017 roku**. W przypadku wysyłki pocztą tradycyjną liczy się data stempla pocztowego.
8. Wnioski przesłane po wskazanym terminie nie będą rozpatrywane.

### **Weryfikacja wniosków**

1. Zespół ds. wdrożenia Budżetu Obywatelskiego miasta Żary oraz właściwe komórki organizacyjne Urzędu Miejskiego przeprowadzą analizę złożonych wniosków pod względem formalno-prawnym, a także praktycznej możliwości realizacji zadania. Projekty nie spełniające wymogów formalnych oraz niemożliwe do zrealizowania w roku 2018 nie będą poddawane dalszemu procedowaniu.
2. Dla potrzeb oceny praktycznej możliwości realizacji zadania może być przeprowadzony rekonesans w terenie z udziałem specjalistów.
3. Wnioski zostaną zweryfikowane do dnia **30 maja 2017 roku**.
4. Z pozytywnie zweryfikowanych wniosków zostanie utworzona i opublikowana na stronach <http://www.zary.pl/> oraz <http://www.bip.zary.pl/> lista propozycji możliwych do realizacji w ramach Budżetu Obywatelskiego.

### **Wybór zadań do realizacji**

1. Mieszkańcy Żar posiadający ukończone 18 lat zdecydują głosując w specjalnej ankiecie, które wnioski zostaną zrealizowane w ramach Budżetu Obywatelskiego.
2. Każdy mieszkaniec będzie mógł wybrać maksymalnie 1 zadanie z przedstawionej w ankiecie listy, stawiając znak X w kratce obok wybranej propozycji.
3. Za nieważny uznaje się głos, który oddany został:
  - a) przez postawienie znaku X w kratkach obok nazwy więcej niż jednego zadania lub niepostawienie znaku X w żadnej z kratek,

- b) oddany na karcie nie zawierającej imienia i nazwiska, adresu zamieszkania lub podpisu,
- c) oddany przez mieszkańca na więcej niż jednej karcie do głosowania.
4. Ankiety można będzie pobrać i złożyć w Biurze Obsługi Mieszkańca a także innych miejscach wyznaczonych przez Burmistrza lub pobrać ze strony <http://www.bip.zary.pl/> i przesłać po wypełnieniu w formie elektronicznej na adres: [budzet\\_obywatelski@um.zary.pl](mailto:budzet_obywatelski@um.zary.pl) w dniach **od 5 czerwca do 23 czerwca 2017 roku**.
5. Ustala się następujące kwotowe i ilościowe możliwości zadań do realizacji w ramach Budżetu Obywatelskiego:
- 1) Dwie inwestycje lub dwa inne zadania do wysokości kosztów 300 tys. zł każde tzw. duże
  - 2) Dwie inwestycje lub dwa inne zadania do wysokości kosztów 100 tys. zł. Każde tzw. średnie.
  - 3) Pozostałe zadania lub inwestycje o wysokości kosztów poniżej 100 tys. zł. w ilości wyczerpującej środki przeznaczone na Budżet Obywatelski.
6. W celu ustalenia listy wybranych projektów najpierw dokonuje się wyboru zadań dużych w ilości maksymalnie 2, następnie zadań średnich w ilości maksymalnie 2, pozostała pula środków przeznaczona zostanie na projekty małe w kolejności zgodnie z liczbą uzyskanych głosów, aż do wyczerpania puli środków.
7. Propozycje, które zostaną wybrane zgodnie z powyższą procedurą zostaną przedstawione Burmistrzowi Miasta.
8. Burmistrz Miasta wybrane zadania wprowadzi do projektu budżetu miasta na 2018 r.
9. Karty do głosowania są przechowywane w Urzędzie Miejskim przez okres 6 miesięcy od dnia ogłoszenia wyników, a następnie niszczone.

BURMISTRZ  
*Danuta Madej*

## WNIOSEK O UJĘCIE ZADANIA W BUDŻECIE OBYWATELSKIM MIASTA ŻARY NA 2018 R.

### Nazwa zadania

.....

### Miejsce realizacji zadania

.....

### Opis zadania

( należy przedstawić opis zadania ze wskazaniem potrzeby jego realizacji, prac koniecznych do wykonania oraz spodziewanych efektów po realizacji, zakresu rzeczowego wraz z szacunkowo określonymi parametrami np. długość, szerokość, ilość sztuk itp.)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

### Informacje o wnioskodawcy

#### Imię i nazwisko

.....

#### Adres zamieszkania

.....

### OŚWIADCZENIE

Jednocześnie składając ww. wniosek oświadczam, że jestem mieszkańcem / mieszkanką miasta Żary i mam ukończone 18 lat oraz wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procedury „Budżetu Obywatelskiego” Gminy Żary o statusie miejskim na rok 2018 zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2135 ze zm.). Wiem, że podanie danych jest dobrowolne oraz, że, mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania. Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta Żary.

.....

Czytelny podpis

**WZÓR ANKIETY DO GŁOSOWANIA**

Prosimy o wybranie maksymalnie 1 Państwa zdaniem najważniejszej inwestycji (zadania) poprzez postawienie „X” w kolumnie po prawej stronie.

LP.	NAZWA ZADANIA	ORIENTACYJNY KOSZT*	WYBÓR
1.	Przykładowe zadanie	Przykładowy koszt	
2.	Przykładowe zadanie	Przykładowy koszt	
3.	Przykładowe zadanie	Przykładowy koszt	
4.	Przykładowe zadanie	Przykładowy koszt	
5.	Przykładowe zadanie	Przykładowy koszt	
6.	Przykładowe zadanie	Przykładowy koszt	
7.	Przykładowe zadanie	Przykładowy koszt	

\* Przedstawione koszty są szacunkowe i poglądowe, koszt realizacji może ulec zmianie w zależności od ostatecznego zakresu inwestycji.

**OŚWIADCZENIE**

Jednocześnie składając ww. wniosek oświadczam, że jestem mieszkańcem / mieszkanką miasta Żary i mam ukończone 18 lat oraz wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procedury „Budżetu Obywatelskiego” Gminy Żary o statusie miejskim na rok 2018 zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2135 ze zm.). Wiem, że podanie danych jest dobrowolne oraz, że, mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania. Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta Żary.

<p><b>Dane mieszkańca:</b></p> <p>Imię:.....</p> <p>Nazwisko:.....</p> <p>Adres zamieszkania: .....</p> <p>.....</p>	<p><b>Po dokonanej weryfikacji karty</b></p> <p><b>ulegną zniszczeniu.</b></p> <p><b>Data .....</b></p> <p><b>Podpis .....</b></p>
--	--

Harmonogram Budżetu Obywatelskiego	
Od 1.04.2017r. do 30.04.2017r.	Składanie przez mieszkańców propozycji i zadań do Budżetu Obywatelskiego na 2018 r.
do 30.05.2017r.	Ustalenie przez Zespół do wdrożenia Budżetu Obywatelskiego miasta Żary ostatecznej listy projektów i zadań do głosowania. Weryfikacja propozycji mieszkańców przez właściwe komórki organizacyjne Urzędu Miejskiego: - ocena możliwości realizacji zadań pod względem własności terenu oraz zgodności z dokumentami planistycznymi – Wydział Gospodarki Nieruchomościami, Architektury i Zasobów Komunalnych, - oszacowanie kosztu realizacji poszczególnych propozycji – Wydział Infrastruktury Technicznej i Ochrony Środowiska, - organizacja systemu głosowania oraz promocja Budżetu Obywatelskiego – Wydział Polityki Gospodarczej i Promocji, - obsługa informatyczna – Wydział Administracyjny - weryfikacja danych osobowych zgłaszających i głosujących – Wydział Spraw Obywatelskich i Zarządzania Kryzysowego
od 05.06.2017r. do 23.06.2017r.	Głosowanie nad propozycjami
do 17.07.2017r.	Ogłoszenie przedsięwzięć wybranych w głosowaniu, które zostaną wpisane do projektu budżetu miasta na 2018r.